

Visumerteilung zur Aufnahme einer Beschäftigung

Vielen Dank für Ihr Interesse an einem längerfristigen Aufenthalt in der Bundesrepublik Deutschland zum Zwecke einer Erwerbstätigkeit.

Bitte beachten Sie, dass Anträge **durch den Antragsteller persönlich** bei der Botschaft eingereicht werden müssen. Angelegenheiten, die den Visumantrag betreffen, können nur mit dem Antragsteller selbst besprochen werden.

Der Visumantrag kann nur mit Termin, vollständig ausgefüllten Antragsformularen und den nachstehend genannten Unterlagen bei der Botschaft gestellt werden. Eine Terminvereinbarung ist ausschließlich online unter www.prag.diplo.de/Terminvergabe möglich.

Bitte beachten Sie die Hinweise zu den einzelnen Punkten und legen Sie die folgenden Unterlagen im Original und zusätzlich 2 Kopien vor.

Fremdsprachige Dokumente müssen mit einer offiziellen Übersetzung in die deutsche Sprache vorgelegt werden:

1	2 Antragsformulare	vollständig ausgefüllt, eigenhändig unterschrieben Link zum VIDEX-Formular: https://videx-national.diplo.de
2	gültiger Reisepass + 2 Kopien (alle relevanten Seiten)	Mindestens zwei leere Seiten. Kopieren Sie bitte die laminierte Datenseite und alle Seiten, die Visa oder Stempel enthalten.
3	Aufenthaltstitel + 2 Kopien	Nachweis über Aufenthaltserlaubnis für die Tschechische Republik. Kopieren Sie bitte Vorder- und Rückseite. Die Botschaft kann nur Visumanträge von Personen mit gewöhnlichem Aufenthalt in der Tschechischen Republik entgegennehmen. In Zweifelsfällen ist die Vorlage weiterer Dokumente erforderlich, z. B. Mietvertrag, Arbeitsvertrag, u. ä.
4	2 Fotos	aktuelle biometriefähige Passfotos (in Farbe), nicht älter als 6 Monate
5	Nachweis Deutschkenntnisse + 2 Kopien	Nachweis zu ausreichenden Deutschkenntnissen (falls für die Ausübung der Tätigkeit erforderlich). Sonst: Nachweis dazu, dass eine andere Sprache, die der Antragsteller beherrscht, ausreichend ist.
6	Arbeitsverhältnis + 2 Kopien	<ul style="list-style-type: none"> - Unterschriebener Arbeitsvertrag mit detaillierter Tätigkeitsbeschreibung, Angaben zum Gehalt sowie zu Beginn und Dauer des Arbeitsverhältnisses - Handelsregisterauszug des Arbeitgebers. Sofern sich die Unterschriftsbefugnis der seitens des Arbeitgebers unterzeichnenden Person für den vorgelegten Arbeitsvertrag nicht aus dem Handelsregisterauszug ergibt, ist der Nachweis der Unterschriftsberechtigung zu erbringen. - Erklärung zum Beschäftigungsverhältnis (vom Arbeitgeber ausgefüllt und unterschrieben) - Bei Maßnahmen zur Anerkennung einer ausländischen Berufsqualifikation zusätzlich: Zusatzblatt A zum Formular „Erklärung zum Beschäftigungsverhältnis“. - Antragsteller, die in reglementierten Berufen arbeiten möchten, müssen eine Berufsausübungserlaubnis vorlegen (oder einen Nachweis, dass

Weitere Informationen:
www.prag.diplo.de

Adresse:
Vlašská 19
118 01 Praha 1
(Malá Strana)

Postanschrift:
Box 88
118 01 Praha 1

Nächste Haltestellen:
U-Bahn-Linie A: Malostranská
Tram Linien 12, 20,22: Hellichova

		diese zugesichert wurde)	
7	Nachweis Berufsausbildung bzw. Hochschulabschluss + 2 Kopien	<ul style="list-style-type: none"> - Ob ein ausländischer Hochschulabschluss vergleichbar und die Hochschule anerkannt ist, können Sie in der Datenbank ANABIN abfragen: http://anabin.kmk.org/ - beide Ausdrücke müssen vorgelegt werden. - Hochschulabschlüsse, die nicht an einer deutschen oder tschechischen Hochschule erworben wurden, müssen mit Apostille oder Legalisationsvermerk versehen sein, um für den deutschen Rechtsverkehr akzeptiert werden zu können. - Bei anderen Berufsabschlüssen: Nachweis durch Bescheid der zuständigen Anerkennungsstelle im Inland <ul style="list-style-type: none"> o Internetportal www.erkennung-in-deutschland.de o Hotline „Arbeiten und Leben in Deutschland“ (+493018151111) o Zentrale Servicestelle Berufsankennung (ZSBA) - Antragsteller, die als LKW- oder Busfahrer arbeiten wollen: <ul style="list-style-type: none"> o EU-Führerschein + Fahrerqualifizierungsnachweis 	
8	Fachkräfte, die erstmals einen Aufenthaltstitel beantragen und das 45. Lebensjahr vollendet haben	Nachweis eines Jahresgehalts von mehr als 46.860 Euro brutto oder einer angemessenen Altersvorsorge. Als Nachweis zusätzlicher Altersvorsorge kommen insbesondere Ansprüche in einer gesetzlichen Rentenversicherung in Betracht.	
9	Lebenslauf + 1 Kopie	Lückenloser Lebenslauf (unterschrieben)	
10	Nachweis Unterkunft + 2 Kopien	Wenn bereits möglich: Nachweis zur Unterkunft während des Aufenthaltes in Deutschland (Mietvertrag o.ä.).	
11	Krankenversicherungsnachweis + 2 Kopien	Nachweis über ausreichenden (gesetzlichen oder privaten) Krankenversicherungsschutz für Deutschland ab dem Zeitpunkt der Einreise. Während des laufenden Visumverfahrens ist auch ein Bestätigungsschreiben des Versicherungsunternehmens ausreichend, dass für den Fall der Visumerteilung ab Einreise ausreichender Krankenversicherungsschutz bestehen wird.	
12	Visumgebühr	Die Visumgebühr beträgt 75,00 Euro, zu zahlen bar in CZK nach aktuellem Wechselkurs oder mit Kreditkarte der Gesellschaften Visa oder Master Card. Bei der Visumgebühr handelt es sich um eine Bearbeitungsgebühr. Im Fall einer Antragsrücknahme oder Ablehnung besteht daher kein Erstattungsanspruch.	

Bitte beachten Sie:

- Kommen Sie bitte pünktlich zu Beginn Ihres Termins mit vollständig ausgefüllten Anträgen und den im Merkblatt genannten Unterlagen, andernfalls kann Ihr Antrag nicht entgegengenommen werden und Sie müssen einen neuen Termin buchen.
- Bitte geben Sie Ihre Unterlagen in der oben genannten Reihenfolge sortiert ab - die Originale und getrennt davon jeweils einen Satz Kopien.
- Jeder Visumantrag ist ein Einzelfall. Die vorzulegenden Unterlagen können daher von Fall zu Fall voneinander abweichen. Es ist jederzeit möglich, dass während des Visumverfahrens weitere Dokumente nachgefordert werden müssen.
- Die Bearbeitungszeit für einen vollständigen Visumantrag beträgt im Regelfall ca. 4-6 Wochen, da innerdeutsche Behörden zu beteiligen sind.
- Die Antragsteller werden von der Botschaft umgehend über neue Entwicklungen ihres Verfahrens kontaktiert. Von Sachstandsabfragen ist daher abzusehen.
- Bitte prüfen Sie unmittelbar nach Erhalt des Visums, ob alle Angaben in dem Visumetikett korrekt sind. Für Korrekturen aufgrund späterer Reklamationen haftet grundsätzlich der Antragsteller.

Weitere Informationen:
www.prag.diplo.de

Adresse:
Vlašská 19
118 01 Praha 1
(Malá Strana)

Postanschrift:
Box 88
118 01 Praha 1

Nächste Haltestellen:
U-Bahn-Linie A: Malostranská
Tram Linien 12, 20,22: Hellichova