



## Visumerteilung zur Aufnahme eines studienfachbezogenen Praktikums

Vielen Dank für Ihr Interesse an einem längerfristigen Aufenthalt in der Bundesrepublik Deutschland zur Aufnahme eines studienfachbezogenen Praktikums.

Bitte beachten Sie, dass Anträge **durch den Antragsteller persönlich** bei der Botschaft eingereicht werden müssen. Angelegenheiten, die den Visumantrag betreffen, können nur mit dem Antragsteller selbst besprochen werden.

Der Visumantrag kann nur mit Termin, vollständig ausgefüllten Antragsformularen und den nachstehend genannten Unterlagen bei der Botschaft gestellt werden. Eine Terminvereinbarung ist ausschließlich online unter [www.prag.diplo.de/Terminvergabe](http://www.prag.diplo.de/Terminvergabe) möglich.

**Bitte beachten Sie die Hinweise zu den einzelnen Punkten und legen Sie die folgenden Unterlagen im Original und zusätzlich 2 Kopien vor.**

**Fremdsprachige Dokumente müssen mit einer offiziellen Übersetzung in die deutsche Sprache vorgelegt werden:**

1	<b>2 Antragsformulare</b>	vollständig ausgefüllt, eigenhändig unterschrieben Link zum VIDEX-Formular: <a href="https://videx-national.diplo.de">https://videx-national.diplo.de</a>
2	<b>gültiger Reisepass</b> + 2 Kopien (alle relevanten Seiten)	Mindestens zwei leere Seiten. Kopieren Sie bitte die laminierte Datenseite und alle Seiten, die Visa oder Stempel enthalten.
3	<b>Aufenthaltstitel</b> + 2 Kopien	Nachweis über Aufenthaltserlaubnis für die Tschechische Republik. Kopieren Sie bitte Vorder- und Rückseite. Die Botschaft kann nur Visumanträge von Personen mit gewöhnlichem Aufenthalt in der Tschechischen Republik entgegennehmen. In Zweifelsfällen ist die Vorlage weiterer Dokumente erforderlich, z. B. Mietvertrag, Schul-/Studienbescheinigung u. ä.
4	<b>2 Fotos</b>	aktuelle biometriefähige Passfotos (in Farbe), nicht älter als 6 Monate
5	<b>Unterschriebener Praktikumsvertrag</b> + 2 Kopien	Original des Arbeitsvertrages. Daraus sollten genaue Angaben über Art, Inhalt und Dauer der beabsichtigten Tätigkeit, die Arbeitszeit, den Arbeitsort und die Höhe der Vergütung hervorgehen.
6	<b>Nachweis der Finanzierung</b> + 2 Kopie	Nachweis über ausreichende finanzielle Mittel (mindestens 861,- Euro monatlich). Der Nachweis kann geführt werden durch a) ein sog. „Sperrkonto“ bei einer deutschen Bank über einen Betrag von mind. 10.332,- Euro mit einem maximal monatlich verfügbaren Betrag von 861,- Euro (nähere Informationen siehe: <a href="#">Eröffnung eines Sperrkontos</a> ) oder b) Stipendien aus deutschen öffentlichen Mitteln oder Stipendien einer in Deutschland anerkannten Förderorganisation oder Stipendien aus öffentlichen Mitteln des Herkunftslandes, wenn die Vermittlung an die deutsche Hochschule über das Auswärtige Amt, den DAAD oder eine sonstige, deutsche Stipendien gewährende Organisation erfolgte oder c) eine Verpflichtungserklärung nach den §§ 66-68 AufenthG, abgegeben für die Dauer des Studiums durch eine in Deutschland wohnhafte Person.

7	<b>Praktikumsplan</b> + 2 Kopien	Der Praktikumsplan soll Aufschluss über den Ablauf des Praktikums geben. Er muss die Stationen, die während des Praktikums absolviert werden, auflisten und aufzeigen, welche Tätigkeiten während der einzelnen Stationen ausgeübt werden.
8	<b>Bescheinigung der ZAV</b> + 2 Kopien	Im Original. Weitere Informationen und die entsprechenden Formulare finden Sie unter folgendem Link: <a href="https://www.arbeitsagentur.de/vor-ort/zav/startseite">https://www.arbeitsagentur.de/vor-ort/zav/startseite</a>
9	<b>Studiennachweis</b> + 2 Kopien	Bescheinigung der Hochschule zum bisherigen Studium.
10	<b>Lebenslauf und Motivationsschreiben</b> + 2 Kopien	Lückenloser <b>Lebenslauf, Motivationsschreiben, warum Sie in Deutschland ein Praktikum absolvieren wollen.</b>
11	<b>Krankenversicherungsnachweis</b> + 2 Kopien	Nachweis über ausreichenden (gesetzlichen oder privaten) Krankenversicherungsschutz für Deutschland ab dem Zeitpunkt der Einreise. Während des laufenden Visumverfahrens ist auch ein Bestätigungsschreiben des Versicherungsunternehmens ausreichend, dass für den Fall der Visumerteilung ab Einreise ausreichender Krankenversicherungsschutz bestehen wird.
12	<b>Visumgebühr</b>	Die Visumgebühr beträgt den Gegenwert von 75,00 Euro, <b>zu zahlen bar in CZK</b> nach aktuellem Wechselkurs oder mit Kreditkarte der Gesellschaften Visa oder Master Card. Bei der Visumgebühr handelt es sich um eine Bearbeitungsgebühr. Im Fall einer Antragsrücknahme oder Ablehnung besteht daher kein Erstattungsanspruch.

#### Bitte beachten Sie:

- Kommen Sie bitte pünktlich zu Beginn Ihres Termins mit vollständig ausgefüllten Anträgen und den im Merkblatt genannten Unterlagen, andernfalls kann Ihr Antrag nicht entgegengenommen werden und Sie müssen einen neuen Termin buchen.
- Bitte geben Sie Ihre Unterlagen in der oben genannten Reihenfolge sortiert ab – die Originale und getrennt davon jeweils einen Satz Kopien.
- Jeder Visumantrag ist ein Einzelfall. Die vorzulegenden Unterlagen können daher von Fall zu Fall voneinander abweichen. Es ist jederzeit möglich, dass während des Visumverfahrens weitere Dokumente nachgefordert werden müssen.
- Die Bearbeitungszeit für einen vollständigen Visumantrag beträgt im Regelfall ca. 4-6 Wochen, da innerdeutsche Behörden zu beteiligen sind.
- Die Antragsteller werden von der Botschaft umgehend über neue Entwicklungen ihres Verfahrens kontaktiert. Von Sachstandsabfragen ist daher abzusehen.
- Bitte prüfen Sie unmittelbar nach Erhalt des Visums, ob alle Angaben in dem Visumetikett korrekt sind. Für Korrekturen aufgrund späterer Reklamationen haftet grundsätzlich der Antragsteller.

Weitere Informationen:  
[www.prag.diplo.de](http://www.prag.diplo.de)

Adresse:  
Vlašská 19  
118 01 Praha 1  
(Malá Strana)

Postanschrift:  
Box 88  
118 01 Praha 1

Nächste Haltestellen:  
U-Bahn-Linie A: Malostranská  
Tram Linien 12, 15, 20,22: Hellichova